



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

"G. D'Annunzio"

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

PROT. N. 878 / A35

A tutto il personale
dell'Istituzione scolastica
Agli albi dell'Istituto

**OGGETTO: Istruzioni al Personale per il miglioramento della Sicurezza e della Salute
dei lavoratori sul luogo di lavoro.**

La presente circolare ha come oggetto il miglioramento della sicurezza e della salute sul luogo di lavoro.

La sicurezza coinvolge tutto il personale sia in termini di prevenzione che in termini programmatici. Essa, pertanto, interessa tutti in prima persona che ne debbono essere interpreti attivi, ciascuno nel proprio ruolo.

Le disposizioni e istruzioni che seguono sono finalizzate all'organizzazione di un sistema di sicurezza previsto dalla normativa vigente.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Norme generali

Ciascun lavoratore deve prendersi cura della propria sicurezza, della propria salute, e di quella delle altre persone presenti sul luogo di lavoro, su cui possono ricadere effetti delle sue azioni od omissioni.

Al personale scolastico è assolutamente vietato lasciare incustoditi i bambini per qualsiasi motivo.

I lavoratori devono :

- ottemperare alle disposizioni ed istruzioni impartite dal Dirigente Scolastico, ai fini della protezione collettiva ed individuale;
- ottimizzare correttamente le apparecchiature, gli utensili, le sostanze, le attrezzature di lavoro, nonché i dispositivi di sicurezza esclusivamente in possesso della scuola ed omologati;
- segnalare immediatamente al Dirigente Scolastico e/o all'addetto alla sicurezza le deficienze dei mezzi o dispositivi di sicurezza, nonché le altre eventuali condizioni di pericolo di cui vengono a conoscenza nell'ambito delle loro competenze e possibilità, per eliminare o ridurre tali deficienze e pericoli.
- utilizzare correttamente le apparecchiature, gli utensili, le sostanze, le attrezzature di lavoro, nonché i dispositivi di sicurezza esclusivamente in possesso della scuola ed omologati;
- non rimuovere o modificare senza autorizzazione dispositivi di sicurezza, di segnalazione e di controllo, attrezzature e sussidi;
- non compiere di propria iniziativa operazioni o manovre che possono compromettere la sicurezza propria e degli altri lavoratori;
- contribuire insieme al Dirigente scolastico all'adempimento di tutti gli obblighi imposti dall'autorità competente e comunque necessari per la tutela della sicurezza e della salute.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Interventi di prevenzione generale

Le vie di fuga non apribili a spinta debbono essere quotidianamente aperte ed eventualmente richiuse a chiave alla fine delle attività e debbono essere continuamente vigilate.

È necessario:

- segnalare apparecchiature, contenitori, cavi, che per esigenze tecniche dovessero essere posti sul pavimento;
- non ingombrare i pavimenti di oggetti e materiali di non immediato utilizzo;
- tenere sempre sgombri gli spazi antistanti le vie di fuga;
- mantenere in efficienza, pronti all'uso, immediatamente accessibili i mezzi antincendio, i comandi elettrici, le cassette di pronto soccorso, le scale, i corridoi, i cartelli segnalatori;
- controllare che tutti i punti-luce (prese ed interruttori) non presentino deterioramenti pericolosi;
- provvedere a segnalare e, possibilmente, rendere innocui spigoli vivi;
- controllare ed eventualmente rimuovere chiodi o sporgenze pericolose all'altezza degli alunni o, comunque, ad altezza d'uomo;
- controllare che i pavimenti non presentino rotture che costituiscano causa di caduta accidentale, e, comunque, provvedere, se possibile, a coprire o isolare il punto pericoloso e, successivamente, a segnalarlo all'Ufficio di Segreteria per la comunicazione all'Ufficio di manutenzione;
- verificare la funzionalità e l'idoneità degli attrezzi ginnici e dei giochi, provvedendo a segnalare l'urgenza di riparazione e di rimozione;
- segnalare alla vista, con appositi accorgimenti, e comunicare alla Segreteria, che provvederà ad inoltrare le richieste di intervento all'Ufficio di manutenzione edifici scolastici del Comune le deficienze dei dispositivi e dei mezzi di sicurezza e protezione, i guasti alle strutture, nonché le condizioni di pericolo



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Il personale scolastico e gli addetti alla pulizia

Il personale scolastico e gli addetti alla pulizia devono:

- non lasciare detersivi in luoghi accessibili agli alunni e spalancare le finestre dopo aver usato prodotti di pulizia;
- non mescolare mai sostanze usate per la pulizia (candeggina con acidi e derivati di ammoniaca...);
- evitare ogni accumulo di materiale in disuso in sgabuzzini ,nei depositi e negli archivi;
- i materiali debbono essere riposti in modo da consentire facile ispezionabilità , lasciando corridoi e passaggi di larghezza non inferiore a metri 0,90 (compatibilemente con le strutture preesistenti);
- non utilizzare eventuali liquidi infiammabili o facilmente combustibili e/o sostanze che possano emettere comunque vapori o gas infiammabili;
- non lasciare nelle aule, al termine della giornata, materiali infiammabili (cestini pieni di carta, polistirolo, legno);
- il personale che utilizza i videoterminali deve intervallare il lavoro al videoterminale con altri lavori;
- il personale addetto, nell'assolvere ai compiti di pulizia, deve usare i dispositivi di protezione individuali (principalmente guanti e scarpe con soles antiscivolo) e non usare scale a pioli.

Luoghi di lavoro e strutture

Il personale deve:

- Vigilare sul comportamento degli alunni negli spazi interni ed esterni ed evitare attività incontrollate.
- Controllare frequentemente i cortili, i locali, i lampadari, i soffitti.
- Attenersi alle circolari sulla vigilanza per l'entrata, l'uscita e gli spostamenti degli alunni e le visite guidate.



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

- Non ingombrare corridoi, atri, uscite di sicurezza e non chiuderle a chiave dall'interno verso l'esterno in modo da consentire un uso agevole dall'interno verso l'esterno e il non accesso dall'esterno.
- Attenersi alle istruzioni inserite nel piano di evacuazione.
- Segnalare con qualsiasi oggetto eventuali pericoli oppure isolare le zone pericolose.
- Segnalare porte trasparenti o vetrate con un segno, disegno o altro all'altezza degli occhi.
- Aprire frequentemente le finestre per arieggiare in modo da non creare potenziali pericoli di salute per le persone.
- Verificare la corretta sistemazione degli arredi nei locali.
- Svolgere attività compatibili con le strutture e la loro destinazione d'uso.
- Predisporre l'organizzazione per l'utilizzazione separata e regolamentare dei servizi igienici.
- Evitare di lavare i pavimenti durante l'attività didattica.
- Non consentire l'accesso degli estranei nei locali mensa e refettorio, centrale termica e archivi.
- Tenere in ordine tutti i locali scolastici.



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Impiantistica

Comportamento nei momenti ludici ed uso dei servizi da parte degli alunni.

Il personale deve:

- Vigilare e controllare quotidianamente la praticabilità delle vie d'uscita, che devono rimanere sempre sgombre e non chiuse a chiave dall'interno.
- Segnalare l'eventuale presenza di materiale infiammabile.
- Non accedere nel locale della centrale termica.
- Prima di usare qualsiasi apparecchiatura elettrica, controllare che non ci siano cavi, spine, prese di corrente ed altri particolari elettrici senza opportuna protezione o con parti deteriorate; tutte le apparecchiature debbono essere fornite, almeno del marchio IMQ o CE e spina con messa a terra (tre spinotti e spina tonda tedesca); gli apparecchi non a norma vanno immediatamente segnalati alla Presidenza e ritirati dall'uso. Alcuni apparecchi, pur avendo la spina con solo due spinotti, sono marchiati a simbolo(doppio isolamento): in tal caso sono da considerarsi a norma.
- Usare con attenzione prese, spine e mai con le mani bagnate o se il pavimento è bagnato.
- Predisporre apposita segnaletica in bagni, locali speciali, depositi, armadi.
- Controllare che le spine e gli adattatori siano congruenti; sono vietati gli adattatori.
- Disinserire le spine dalle prese afferrando l'involucro esterno e non il cavo.
- Non fare collegamenti di fortuna.
- Per disattivare uno strumento, prima azionare il suo interruttore e poi disinserire la spina;
- Non inserire mai le estremità dei conduttori nudi negli alveoli delle prese.
- Le norme di sicurezza ammettono al massimo spine doppie a marchio IMQ(una sola per presa); non è consentito quindi collegare fra loro più spine. I grappoli di triple sono pericolosissimi e possono provocare surriscaldamenti, contatti accidentali, incendi. Si ravvisa l'opportunità di usare ciabatte con il marchio IMQ con dispositivo di sovraccarico, anziché spine doppie.



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

"G. D'Annunzio"

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

- Le prolunghe devono avere prese e spine protette ed omogenee con quelle dell'impianto e dell'apparecchiatura ed essere usate solo se strettamente necessarie e per breve tempo, ponendole il più possibile fuori dalla portata degli alunni, anche eventuali prolunghe devono essere munite del marchio IMQ e di quello CE.
- Le apparecchiature elettriche non devono essere maneggiate dagli allievi;
- Al termine delle attività didattiche o del lavoro d'ufficio, ricordarsi di spegnere tutte le apparecchiature elettriche;
- L'uso degli attrezzi sportivi, dei sussidi elettrici o di altro materiale a scopo didattico va rapportato all'autonomia e alle abilità maturate dagli alunni. Evitare l'uso improprio e non controllato di attrezzi, sussidi, materiali e sostanze.
- Per le attività manuali ed artistiche usare obbligatoriamente sostanze atossiche.
- Usare forbici con punte arrotondate.
- Le vernici e i contenitori di vetro devono essere manipolati solo dagli adulti.
- La progettazione di attività motorie deve tener conto dei seguenti parametri: autonomia, e abilità maturate dagli alunni, età, spazi a disposizione, rischi probabili, stato fisico degli alunni documentato, caratteristiche del locale, della pavimentazione, dell'equipaggiamento, e di ogni altro elemento che possa rappresentare pericolo per l'incolumità degli allievi.
- Far uscire gli alunni delle classi sotto vigilanza dei collaboratori scolastici o accompagnati da assistente igienico-sanitario se alunni diversamente abili.
- Escludere preventivamente ogni gioco violento, organizzando attività adeguate agli spazi interni.
- Durante tutte le attività all'aperto vigilare su tutto lo spazio di libero movimento concesso agli alunni, in particolare in direzione di possibili pericoli.
- Gli arredi e le postazioni di lavoro vanno sistemati in modo accurato. Gli arredi non si possono accatastare nelle aule. Il personale deve controllare frequentemente i giochi esterni (stabilità, fissaggio, usura...) e vigilare gli alunni durante l'uso.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

- E' necessaria la massima attenzione nell'utilizzare correttamente e previa lettura delle istruzioni d'uso, sussidi, fotocopiatori, computer, materiali e attrezzature varie. Si deve evitare la manipolazione di parti interne e l'uso da parte dei bambini.
- Le fotocopiatrici e i fax devono essere dislocati in ambienti ben aerati e sistemati in modo da consentire un certo movimento operativo:
- La rimozione dell'eventuale inceppamento della carta deve avvenire con apertura del portello ed automatico blocco di sicurezza, con stacco dell'alimentazione (elettricità).
- Per la rimozione della carta inceppata devono essere usati guanti usa e getta.
- La manutenzione delle apparecchiature deve essere eseguita da Ditte idonee con personale tecnico qualificato.
- E' necessario, qualora non fosse stato ancora fatto, verificare lo stato dei sussidi e il controllo dei marchi di sicurezza. Non devono più essere utilizzati i sussidi privi di marchio.
- Il personale deve evitare l'uso improprio di materiali da parte dei bambini, l'uso di materiale didattico pericoloso (punteruoli, forbici appuntite, ...); l'uso di strumenti e supporti pericolosi; l'accumulo di materiali infiammabili o deperibili; l'accumulo di materiale pesante sugli armadi (coppe...); l'utilizzo di distributori automatici deve essere sorvegliato. Il materiale di pulizia deve essere custodito in locali o armadi inaccessibili agli alunni e deve essere usato previa lettura delle istruzioni. Devono essere utilizzati i guanti. Si devono evitare prodotti lucidanti. Arredi e attrezzature vanno sempre tenuti puliti e riposti dopo l'uso.
- Il personale riserverà all'uso del computer un periodo giornaliero inferiore alle 4 ore giornaliere continuative.
- La cassetta del Pronto Soccorso, collocata in luogo sicuro, ma ben segnalata, va tenuta chiusa a chiave; il contenuto va verificato frequentemente per eliminare i materiali scaduti e va usato previa lettura delle istruzioni d'uso.
- **I FARMACI SALVAVITA vanno conservati secondo le modalità previste e fornite dal medico curante che dovrà redigere un protocollo idoneo di somministrazione d'intesa tra SCUOLA / FAMIGLIA.**



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Agenti fisico-chimici ed igiene

- **E' vietato fumare** in tutti i locali scolastici. In ogni plesso viene incaricato un insegnante di vigilare sull'osservanza del divieto e di accertare le relative violazioni (Docente....., sede centrale, docente....., sede Via Libertà.....)
- **Al fine di ridurre** il problema della polvere è necessario pulire e lavare le lavagne, gli arredi, i locali ed aerare i locali stessi.
- **E' necessario** acquistare ed usare gessi anallergici.
- **Prima di usare** prodotti chimici, leggere attentamente le istruzioni, etichette, schede di sicurezza Devono essere usati i guanti. Tali prodotti vanno tenuti lontani dalla portata dei bambini.
- **Al fine di ridurre il rumore** nelle situazioni di affollamento (palestra, ricreazione, mensa), è necessario che vengano osservate le disposizioni sulla vigilanza già impartite e le regole comportamentali ed organizzative da stabilirsi da parte del gruppo docente e da precisare nelle programmazioni di plesso.
- **E' necessario** fare educazione igienico-sanitaria, curare l'igiene personale e seguire le modalità previste dalla normativa in caso di malattie infettive .

Attività

- Le attività vanno adeguatamente programmate nel rispetto di ruoli, competenze e procedure decisionali. Nella organizzazione delle stesse vanno curati i carichi di lavoro, le relazioni, tempi ed esigenze, e la prevenzione.
- Durante la refezione i bambini vanno abituati ad essere ordinati, autonomi e a parlare piano



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

- In base all'esperienza, la quasi totalità degli infortuni, in campo scolastico, si verifica durante le attività motorie, le attività ricreative e gli spostamenti degli alunni; è necessario pertanto regolare queste attività a livello di team e di plesso nel rispetto delle disposizioni generali dettate dal Dirigente Scolastico a tutto il personale in materia di vigilanza; è necessario, inoltre, abituare gli alunni a rispettare le regole ed esigerne il rispetto intensificando l'azione di vigilanza durante tali momenti e sensibilizzando i genitori.
- Nell'immagazzinamento di materiali sono da evitare accatastamenti precari.
- Nella movimentazione manuale dei carichi, quando necessaria, il personale deve prestare attenzione al peso eccessivo (max 30 kg), all'ingombro, squilibrio, posizione,....
- Nelle procedure d'acquisto è necessario richiedere sempre le certificazioni di sicurezza (schede tecniche di sicurezza, prodotti atossici, anallergici).

Manifestazioni scolastiche

In occasione di manifestazioni dovranno essere preventivamente interessati gli addetti alle emergenze o, in mancanza di questi, altri incaricati che dovranno accertare, almeno con tre giorni di anticipo, quanto segue :

- Tutte le uscite di sicurezza esistenti dovranno essere verificate per accertarne la funzionalità e l'efficienza;
- Gli spazi esterni prospicienti le uscite di sicurezza dovranno essere sgombri da ostacoli e facilmente agibili;
- I cancelli carrai di ingresso per eventuali soccorsi pubblici devono essere provati alla completa apertura;
- La presenza di almeno due estintori regolarmente revisionati (vedi punzonatura cartellino), fissati a parete in due punti fra loro lontani all'interno dell'androne e segnalati da apposito cartello;



*Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca*



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

"G. D'Annunzio"

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

- L'assenza di armadi, fotocopiatrici o altri ostacoli che nell'androne possano costituire intralcio alla movimentazione del flusso di persone previsto;
- L'efficienza delle lampade di sicurezza poste sopra le uscite di emergenza, lasciandole accese almeno per 15 minuti.

Sorveglianza durante la manifestazione

Secondo le ipotesi prospettate in precedenza, sarà necessario incaricare almeno due persone alla sorveglianza e gestione di una eventuale emergenza. Tali persone saranno addette alle seguenti mansioni:

- Accoglienza del pubblico e guida alla sistemazione;
- Sorveglianza alla manifestazione e assistenza ad eventuali necessità logistiche;
- Controllo di eventuali situazioni comportamentali del pubblico.

In caso di necessità, tali persone dovranno intervenire per:

- Uso degli estintori;
- Allertare i soccorsi pubblici (Vigili del Fuoco, ambulanze, Carabinieri, ecc.);
- Controllare e guidare l'esodo del pubblico verso l'esterno;
- Istruire i soccorritori sulla natura dell'evento;
- Intercettare, se necessario, l'interruttore generale dell'energia elettrica e la valvola del gas.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

“G. D'Annunzio”

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Misure operative

Tutti i lavoratori devono:

- 1) conoscere l'edificio (posizione, quadri elettrici,...);
- 2) dotare ogni plesso di tutti i numeri telefonici delle istituzioni pubbliche e private in materia di sicurezza ed esporli in modo visibile sopra gli apparecchi telefonici ;
- 3) in caso di evacuazione dall'edificio, attivare le procedure previste nel piano stesso;
- 4) nelle situazioni di malori diffusi, avvisare l'ufficio; in caso di impossibilità chiamare il Pronto Soccorso;
- 5) in situazione di pericolo grave ed immediato ogni lavoratore assume le decisioni necessarie per salvaguardare la sicurezza individuale e collettiva sulla base delle istruzioni, della propria formazione e del pericolo stesso.

Infortuni alunni

- In caso d'infortunio prestare i primi soccorsi.
- In caso di perdita di sangue e/o altri liquidi organici, utilizzare guanti monouso. In proposito, non deve essere mai sguarnita la fornitura da parte della segreteria
- Se necessario, trasportare l'alunno al Pronto Soccorso mediante ambulanza. Avvertire immediatamente i genitori dell'alunno o altri parenti reperibili, utilizzando il telefono della scuola.
- Farsi consegnare il certificato per la denuncia INAIL o comunque copia per l'Assicurazione;
- Informare dell'accaduto, immediatamente l'Ufficio di segreteria della scuola.
- Presentare tempestivamente alla Segreteria una relazione scritta sull'accaduto, evidenziando dinamica, eventuali testimoni e soccorsi prestati.



Ministero dell'Istruzione
dell'Università e Ricerca



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE

Infanzia Primaria Secondaria di 1° grado

"G. D'Annunzio"

Viale della Regione 28 Motta S.Anastasia

C.F.93105100874 – C.M.CTIC83700X – Tel.095/306410 Fax 095/306409

www.icsmotta.it – e-mail: ctic83700x@istruzione.it

Infortuni adulti

Gli infortuni che eventualmente dovessero accadere ai docenti e al personale non docente sul luogo di lavoro o in itinere e che comportino una prognosi di anche un solo giorno (DL 626/94 e 81/2008) devono essere comunicati immediatamente alla Presidenza che deve provvedere a denunciare il fatto alla Pubblica Sicurezza, al CSA, all'INAIL entro 48 ore dall'essere venuto a conoscenza del fatto stesso.

Comportamenti di prevenzione dal rischio di fuoco

- È vietato tenere liquidi infiammabili;
- È vietato usare stufe elettriche o riscaldatori con resistenze a vista, fornelli o stufe a gas, fiamme libere;
- Le bombolette spray contenenti infiammabili devono essere conservate lontano da fonti di calore
- I sussidi e i materiali di facile consumo devono essere conformi alla normativa vigente in materia igienico-sanitaria e di sicurezza.

Contestualmente all'invio della presente circolare, si procederà ad interessare le Amministrazioni Comunali affinché adottino tutte le misure di competenza in materia di sicurezza.

Motta sant'Anastasia, li 02/03/2015

àòlkj

Il Dirigente scolastico
(Prof. Vincenzo Davide Cantarella)